

Förteckning över personuppgiftsbehandling inom Forodrim

1. Uppgiftsminimering

Dessa personuppgifter behandlas när personer ansöker om medlemskap:

1. Midgårdar namn.
2. Utgårdar namn.
3. Utgårdar kontaktuppgifter.
4. Utgårdar kontonummer.

Följande personuppgiftsbehandling tillkommer efter att personen gått med:

5. Deltagande i föreningens aktiviteter.
6. Bild-, film- och ljudupptagning från olika sammankomster.
7. Eventuella utmärkelser inom föreningen.¹
8. Eventuella förtroendeposter inom föreningen.²
9. Eventuella matpreferenser och allergier.

Samma personuppgiftsbehandling sker för gästväner med undantag för Midgårdar namn och eventuella förtroendeposter inom föreningen som då inte är aktuella.

2. Rättslig grund³

Pkt 1-4, 7-8: avtal.

Pkt 5-6, 9: samtycke.

1 Utmärkelser: exempelvis Aftonstjärnor, dubbningar, jarlningar, Den stretande ponnyn, Gyllene Mallorns Medalj, Allmogens Oslipade Diamant, Thet Gyllene Eggets Orden, väpnare och hovjungfrur, hedersmedlemmar.

2 Förtroendeposter: exempelvis rådsmedlemmar, innehavare av rådsämbeten, innehavare av ridderskapets ämbeten, folktribunämbetet, Befallningshavande vid Rådets Stav.

3 Vad är rättslig grund?

För att få behandla personuppgifter måste en förening följa dataskyddslagstiftningen, bland annat att den ska stödja sig på någon av de rättsliga grunder för personuppgiftsbehandling som anges i förordningen. De två grunder som är av intresse för Forodrim är Avtal och Samtycke.

Avtal: den registrerade har ett avtal eller ska ingå ett avtal med den personuppgiftsansvarige (Forodrim). Samtycke: den registrerade har samtyckt till behandlingen.

3. Ändamålsbegränsning

Ovanstående personuppgiftsbehandling sker för att det inom Forodrim ska gå att:

- a) Administrera och styra föreningen och dess medlemmar (1-4, 7-8).
- b) Administrera medlemsregister,⁴ med bilder (1-4 och 7-8).
- c) Upprätthålla kontakt inom föreningen (1-3).
- d) Administrera och utnämna till förtroendeposter och ge utmärkelser (1-4, 7-8).
- e) Administrera föranmälningar till aktiviteter (1, 4, 9).
- f) Planera och genomföra aktiviteter inom föreningen (1, 4, 5-9).
- g) Dokumentera aktiviteter inom föreningen:
 - o Ha en medlemstidning (1-3, 5-8).
 - o Publicera text, bilder och ibland även filmer på Forodrim's låsta medlemsidor (1, 5-8).

Tillfälliga internetbaserade listor på medlemmar och gästväner kan förekomma, till exempel föranmälningslistor till olika aktiviteter. Även denna behandling har samtycke som rättslig grund eftersom det är upp till varje medlem och gästvän att själv anmäla sig till aktiviteten. Dessa sidor ska raderas efter att aktiviteten har avslutats. De som ansvarar för aktiviteten ansvarar också för att personuppgifterna raderas från sidan.

Forodrim's medlemsregister med Utgådda namn och kontaktuppgifter skickas ut till medlemmar och gästväner två gånger per år. Midgådda namn är nyckel. Även gästväner står med (Utgådda namn är nyckel).

4. Utlämnade till extern mottagare

Föreningens medlemsblad lämnas till KB som pliktexemplar enligt 19 § lagen (1993:1392) om pliktexemplar av dokument.

Forodrim har en egen, låst Facebookgrupp där medlemmar och gästväner kan gå med om de vill. Inga bilder på medlemmar eller gästväner publiceras här. Samtycke är därför rättslig grund här.

Rådet förvarar idag protokoll från rådsmöten, rådsseminarier och möten med olika instanser inom Forodrim, exv. ämbetsmän och folktribuner, på Dropbox. Här förvaras även mallar till, och äldre versioner av, olika ceremonier, officiella brev, kungörelser etc. Rådet håller på att ta fram ett alternativ till detta.

I övrigt lämnas inga medlemsuppgifter ut till externa mottagare (såvida inte den enskilde medlemmen själv tar initiativ till att hans uppgifter lämnas ut).

4 Inklusivt gästväner.

5. Radering

När en medlem går ur Forodrim kommer Utgårdas namn och kontaktuppgifter att raderas tre år efter att utträdet skett. Uppgifter om Midgårdas namn, deltagande i föreningens aktiviteter, eventuella förtroendeposter och utmärkelser kommer att finnas kvar inom Forodrim för arkivändamål.

När en gästvän avslutar sitt gästvänskap kommer Utgårdas kontaktuppgifter att raderas tre år efter att utträdet skett. Uppgifter om Utgårdas namn, deltagande i föreningens aktiviteter, eventuella förtroendeposter och utmärkelser kommer att finnas kvar inom Forodrim för arkivändamål.

Uppgifter om eventuella matpreferenser och allergier raderas snarast möjligt efter att medlemmen eller gästvännen har gått ur Forodrim.

6. Utlämnande till tredje land.

Facebooks servrar står i Sverige, men företaget är amerikanskt och har enligt det kontrakt som företaget upprättat med sina användare icke-exklusiv rätt till alla bild-, film- och ljudupptagningar som läggs upp på Facebook att användas enligt Facebooks godtycke.

Rådet använder Slack för rådsintern administration, och det är framför allt rådsmedlemmars personuppgifter som behandlas här. Rådet har tagit fram en användningshantering för sin användning av Slack.

7. Skydd.

Forodrim köper en molntjänst från ett svenskt företag och servern står i Sverige. Medlemssidorna lagras på denna server. Forodrim's interna medlemssidor är lösenordskyddade (till viss del även inom föreningen).

Forodrim's slutna Facebookgrupp är begränsad. Inbjudan av en medlem krävs och i princip är endast befintliga och före detta medlemmar samt gästvännen medlemmar i den slutna Facebookgruppen.

8. Övrigt

Allergier och matpreferenser

Forodrim behandlar i normalfallet inte personuppgifter som rör hälsa. Det enda stadigt återkommande undantaget är matallergier och/eller matpreferenser; denna behandling sker för att alla medlemmar och gästvännen ska kunna äta maten på större fester där föransmälning skett. Det är helt frivilligt från medlemmens och gästvännens sida att lämna eventuella sådana uppgifter till Forodrim, varför samtycke anses vara grunden för denna behandling. Uppgifter om orsaker behandlas inte (om inte medlemmen eller gästvännen själv lagt till det). För

medlemmar är uppgifter i allergilistan kopplad till Midgårdas namn (om inte medlemmen själv lagt till Utgårdas namn och/eller Utgårdas kontaktuppgifter). För gästväner är allergilistan kopplad till Utgårdas namn. Om en medlem eller gästvän går ur föreningen raderas eventuella uppgifter snarast möjligt.

Listan administreras av allergilisteansvarig och finns åtkomlig på de låsta medlemsidorna.

9. Personuppgiftsansvarig

Forodrim's Stora Råd, kontakt: radet@forodrim.org.